

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Liseth Yadira Guzmán Morales</u>	CUI:	<u>3373 66926 2002</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-170-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>188-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>106781189</u>
Número de Factura:	<u>3796059337</u>	Serie:	<u>13FCC485</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 3,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de Diciembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/03/2022 Al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en las labores de limpieza en cuanto a muebles y piso de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en las actividades manteniendo limpios los cubos de basura, en cada oficina o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural asignado por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé distribuyendo con eficiencia los insumos que se me proporcionaron para las actividades de limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en las decoraciones que se realizaron dentro de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

Liseth Yadira Guzmán Morales
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Liseth Yadira Guzmán Morales ✓</u>	CUI:	<u>3373 66926 2002 ✓</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-170-2022 ✓</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>188-2022 ✓</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos ✓</u>	Nit del Contratista:	<u>106781189 ✓</u>
Número de Factura:	<u>3796059337 ✓</u>	Serie:	<u>13FCC485 ✓</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 3.500.00 ✓</u>	Período del Informe:	<u>Del 01/03/2022 al 31/12/2022 ✓</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 35,000.00 ✓</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 01/03/2022 al 31/12/2022 ✓</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según cláusula de contrato: Tercera).

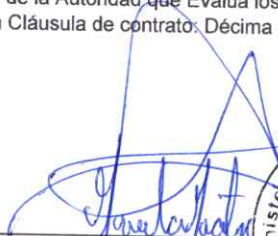
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:


- Apoyé en las labores de limpieza en cuanto a muebles y piso de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en las actividades manteniendo limpios los cubos de basura, en cada oficina o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural asignado por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé distribuyendo con eficiencia los insumos que se me proporcionaron para las actividades de limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en las decoraciones que se realizaron dentro de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

Liseth Yadira Guzmán Morales
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Liseth Yadira Guzmán Morale</u>	CUI:	<u>3373 66926 2002</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-170-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>188-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>106781189</u>
Número de Factura:	<u>3796059337</u>	Serie:	<u>13FCC485</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 3,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Del 01/03/2022 al 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q 35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 01/03/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró mantener limpio los muebles y piso de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San José La Arada del departamento de Chiquimula, para el desarrollo y ejecución de diez actividades culturales, a partir del mes de marzo a diciembre del presente año, atendiendo a un total de 236 personas del municipio de Chiquimula.
- Se logró conservar la limpieza en cada espacio de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San José La Arada, manteniendo limpios el mobiliario y equipo utilizado para el desarrollo de diez actividades culturales consistentes en: charlas sobre el valor de la empatía, solidaridad y honestidad, conferencia audiovisual sobre patrimonio cultural, capacitación de guardianes del patrimonio y la recepción de trabajos escritos para el concurso de cuento corto y poesía del Certamen de Literatura, Arte y Cultura Guatemalteca -GUATEPAZ-, logrando beneficiar a 236 personas, a partir del mes de marzo a diciembre del presente año.
- Se logró la distribución de manera eficiente los insumos que se me proporcionaron para las actividades de limpieza en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San José La Arada, consistentes en: dos cubetas, dos galones de cloro, cuatro galones de desinfectante, un fardo de papel higiénico, dos escobas, un trapeador mopa, un paquete de bolsas negras, entre otras; lo que permitió el activo y adecuado funcionamiento del inmueble en la ejecución de diez eventos culturales.
- Se logró decorar las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San José La Arada, que fueron adecuados conforme a la época del año y, con elementos culturales representativos del patrimonio cultural y natural del municipio, lo que permitió ofrecer un ambiente agradable para los participantes de los diez eventos culturales ejecutados en la Casa de Desarrollo Cultural de San José La Arada.

Liseth Yadira Guzmán Morales
Nombre Completo del Contratista

[Firma]
Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

[Firma]
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

